

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет
Управления и маркетинга

УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Тюпаков К.Э.
(протокол от 17.05.2024 № 9)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКЕ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
 в академических часах: 108 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра управления и маркетинга Тубалец А.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 04.06.2018 № 366н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Управления и маркетинга	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Толмачев А.В.	Согласовано	13.05.2024, № 18
2	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	16.05.2024, № 11
3	Управления и маркетинга	Руководитель образовательной программы	Иванова И.Г.	Согласовано	16.05.2024, № 11

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - «Методы принятия управленческих решений в цифровой экономике» формирование у обучающихся рационального и творческого мышления и способностей решать разнообразные управленческие проблемы, принимая эффективные решения в цифровой экономике.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить теоретические основы принятия управленческих решений;;
- определить виды управленческих решений и методы их принятия, технологию разработки и реализации управленческих решений в цифровой экономике;;
- развить способности системного мышления и рационального подхода к формулированию и решению управленческих проблем в цифровой экономике;;
- привить навыки принятия эффективных управленческих решений в различных сферах деятельности предприятия;
- приобрести навыки применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;;
- применять разные стили управления для решения управленческих проблем;;
- осуществлять информационное обеспечение процесса разработки решений в цифровой экономике..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П1 Способность осуществлять сбор, обработку и анализ информации для принятия управленческих решений

ПК-П1.1 Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации используемых для осуществления основной деятельности в соответствии с отраслевой направленностью

Знать:

ПК-П1.1/Зн1 Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

ПК-П1.1/Зн2 Теория конфликтов

ПК-П1.1/Зн3 Языки визуального моделирования

ПК-П1.1/Зн4 Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

ПК-П1.1/Зн5 Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

ПК-П1.1/Зн6 Теория систем

ПК-П1.1/Зн7 Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П1.1/Ум1 Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами

ПК-П1.1/Ум2 Использовать техники эффективных коммуникаций

ПК-П1.1/Ум3 Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации

ПК-П1.1/Ум4 Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами

ПК-П1.1/Ум5 Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

ПК-П1.1/Ум6 Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

ПК-П1.1/Ум7 Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации

ПК-П1.1/Ум8 Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами

ПК-П1.1/Ум9 Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-П1.1/Ум10 Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Владеть:

ПК-П1.1/Нв1 Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений

ПК-П1.1/Нв2 Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений

ПК-П1.1/Нв3 Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

ПК-П1.1/Нв4 Выбор решения для реализации в составе группы экспертов

ПК-П1.3 Оптимально использует материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации

Уметь:

ПК-П1.3/Ум1 Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами

ПК-П1.3/Ум2 Использовать техники эффективных коммуникаций

ПК-П1.3/Ум3 Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации

ПК-П1.3/Ум4 Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами

ПК-П1.3/Ум5 Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

ПК-П1.3/Ум6 Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

ПК-П1.3/Ум7 Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации

ПК-П1.3/Ум8 Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами

ПК-П1.3/Ум9 Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев

ПК-П1.3/Ум10 Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

Владеть:

ПК-П1.3/Нв1 Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений

ПК-П1.3/Нв2 Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений

ПК-П1.3/Нв3 Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

ПК-П1.3/Нв4 Выбор решения для реализации в составе группы экспертов

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Методы принятия управленческих решений в цифровой экономике» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	45	1		18	26	63	Зачет
Всего	108	3	45	1		18	26	63	

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	23	1		10	12	85	Зачет
Всего	108	3	23	1		10	12	85	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

	контактная работа	занятия	занятия	ая работа	езультаты есенные с звоения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная работ	Лекционные за	Практические з	Самостоятельн:	Планируемые р обучения, соотв результатами ос программы
Раздел 1. Методологические основы методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.	58		8	14	36	ПК-П1.1 ПК-П1.3
Тема 1.1. Понятие управленческих решений и их сущность в цифровой экономике.	14		2	4	8	
Тема 1.2. Методологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике.	16		2	4	10	
Тема 1.3. Организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике.	14		2	2	10	
Тема 1.4. Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности.	14		2	4	8	
Раздел 2. Анализ методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.	49		10	12	27	ПК-П1.1 ПК-П1.3
Тема 2.1. Анализ альтернатив разработки управленческих решений в цифровой экономике.	13		2	2	9	
Тема 2.2. Качество и эффективность управленческих решений в цифровой экономике. Контроль и ответственность руководителей за управленческие решения.	20		4	6	10	
Тема 2.3. Информационное обеспечение принятия управленческих решений в цифровой экономике.	16		4	4	8	
Раздел 3. Зачет.	1	1				ПК-П1.1 ПК-П1.3
Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.	1	1				
Итого	108	1	18	26	63	

Очно-заочная форма обучения

		актная	я	гия	бота	баты зные с ния
--	--	--------	---	-----	------	-----------------------

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная конл работа	Лекционные занятия	Практические занял	Самостоятельная ра	Планируемые резул обучения, соотнесет результатами освое программы
Раздел 1. Методологические основы методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.	55		4	4	47	ПК-П1.1 ПК-П1.3
Тема 1.1. Понятие управленческих решений и их сущность в цифровой экономике.	13		1	1	11	
Тема 1.2. Методологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике.	14		1	1	12	
Тема 1.3. Организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике.	13		1		12	
Тема 1.4. Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности.	15		1	2	12	
Раздел 2. Анализ методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.	52		6	8	38	ПК-П1.1 ПК-П1.3
Тема 2.1. Анализ альтернатив разработки управленческих решений в цифровой экономике.	16		2	2	12	
Тема 2.2. Качество и эффективность управленческих решений в цифровой экономике. Контроль и ответственность руководителей за управленческие решения.	16		2	2	12	
Тема 2.3. Информационное обеспечение принятия управленческих решений в цифровой экономике.	20		2	4	14	
Раздел 3. Зачет.	1	1				ПК-П1.1 ПК-П1.3
Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.	1	1				
Итого	108	1	10	12	85	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Методологические основы методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.

(Очная: Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 36ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 47ч.)

Тема 1.1. Понятие управленческих решений и их сущность в цифровой экономике.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

1. Роль решения в деятельности менеджера
2. Сущность и содержание управленческого решения
3. Формы разработки и реализации управленческих решений
4. Концептуальная модель организации
5. Типология управленческих решений

Тема 1.2. Методологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Системный подход к разработке управленческих решений.
2. Целевая ориентация управленческих решений.
3. Процессорные технологии разработки управленческих решений.
4. Функции, процедуры и операции при разработке управленческих решений.
5. Информационная сущность управленческих решений.

Тема 1.3. Организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений в цифровой экономике.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Организация разработки и выполнения управленческих решений.
2. Социально-психологические основы разработки управленческих решений.
3. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческих решений.
4. Этические основы разработки управленческих решений.

Тема 1.4. Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности.

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Понятие неопределенности и риска.
2. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернативных решений.
3. Организационные методы уменьшения неопределенностей.
4. Влияние паники на управленческие решения.
5. Управленческие риски при разработке управленческих решений.
6. Страхование управленческих рисков.

Раздел 2. Анализ методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.

(Очная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 27ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 38ч.)

*Тема 2.1. Анализ альтернатив разработки управленческих решений в цифровой экономике.
(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)*

1. Взаимодействие методов и моделей при разработке управленческих решений.
2. Аналитические, статистические и математические методы.
3. Активизирующие методы.
4. Экспертные методы.
5. Эвристические методы.
6. Метод сценариев.
7. Метод дерева решений.

Тема 2.2. Качество и эффективность управленческих решений в цифровой экономике. Контроль и ответственность руководителей за управленческие решения.

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Качество управленческих решений.
2. Эффективность управленческих решений.
3. Основы метода поиска супeroптимальных решений.
4. Сущность и виды ответственности руководителей.
5. Социальная и экологическая ответственность руководителя.
6. Общие сведения о контроле управленческих решений.

Тема 2.3. Информационное обеспечение принятия управленческих решений в цифровой экономике.

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 14ч.)

1. Значение коммуникаций в РПУР.
2. Роль информации в РПУР.
3. Роль новых информацион-ных технологий в РПУР.
4. Система «человек – маши-на».
5. Программные продукты, используемых в процессе принятия управленческих ре-шений: Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint).

Раздел 3. Зачет.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Сдача зачета.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Методологические основы методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите последовательность.

1 2 3 4

Укажите последовательность этапов обработки информации

А. Подведение итогов. На основе полученных данных создайте материал.

Б. Первичная обработка информации. После проведения интервью или получения данных от осведомителей критически просмотрите материал, выделите главные и второстепенные данные, сделайте акцент на отдельных цифрах или фразах.

В. Сбор данных. После постановки задачи выберите источники, которыми будете пользоваться.

Г. Организация хранения полученной информации. Сохраните все материалы из первоисточников в специальную папку с особой нумерацией.

2. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Что из перечисленного считается первоочередной целью процесса закупок?

а) Уменьшение налоговых обязательств компании

б) Обеспечение производства необходимыми материалами и услугами

с) Увеличение цен на продукцию

д) Снижение качества производимой продукции

Раздел 2. Анализ методов принятия управленческих решений в цифровой экономике.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Рассчитайте показатель.

Вам необходимо определить средний уровень удовлетворенности клиентов на основе данных последних пяти лет. Данные по удовлетворенности за каждый год следующие: 82%, 78%, 80%, 85%, и 84%. Рассчитайте средний процент удовлетворенности.

Раздел 3. Зачет.

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П1.3

Вопросы/Задания:

1. Наука об управленческих решениях и ее связь с другими науками.

2. Сущность управленческого решения.

3. Подходы (методы) к решению проблемы в управлении.

4. Понятие ТПР и значение решения в управлении производством.

5. Общая классификация управленческих решений.

6. Разработка и выбор управленческого решения.

7. Типология управленческих решений.

8. Организационные основы разработки управленческих решений.
9. Психологические основы разработки управленческих решений.
10. Управленческие команды. Ключевые нормы культур и типичные ситуации их проявления в бизнесе.
11. Принципиальная особенность системного подхода. Цель системного анализа.
12. Методы, основанные на интуиции руководителей.
13. Методы, основанные на "здравом смысле", то есть на логических суждениях.
14. Методы, основанные на научно-практическом подходе.
15. Система переработки информации и ее связь с принятием решений.
16. Общая характеристика методологии принятия решения.
17. Методология системного анализа социально-экономических проблем.
18. Основные этапы и практическое значение системного анализа.
19. Экспертные методы разработки управленческих решений.
20. Экономико-математические методы разработки управленческих решений.
21. Целеполагание при выборе управленческого решения.
22. Цели организации и их взаимосвязь с управленческими решениями.
23. Оценивание решений и виды шкал.
24. Методы обновления управленческих решений (получение количественных и качественных оценок).
25. Теорией и практикой разработаны принципы организации исполнения решений.
26. Порядок действий руководителя по доведению решения до исполнителей. Аспекты заданий.
27. Процесс контроля. Стадии контроля.
28. Социально-психологические аспекты контроля и оценки исполнения решений. Требования к оформлению решений.
29. Определение факторов и альтернатив управленческих решений.
30. Оценка альтернатив и выбор решения.

31. Задача моделирования предпочтений.
32. Методы анализа альтернатив.
33. Источники и виды неопределенности.
34. Классификация рисков при принятии решений и их оценка.
35. Выбор управленческого решения в условиях риска.
36. Принятие решения в ситуации неопределенности.
37. Теория полезности и ее использование для поиска решения.
38. Процесс принятия решений в группе (организации) и его особенности.
39. Влияние факторов внешней и внутренней среды на качество УР.
40. Принципы экономического обоснования.
41. Требования к оформлению решений. Обязательные атрибуты документов фирмы.
42. Критерии качества документов.
43. Признаки классификации контроля.
44. Ведение регулярного, полного и качественного учета функционирования системы менеджмента.
45. Риск групповых решений.
46. Реализация управленческого решения.
47. Мотивация исполнителей решений.
48. Организация и контроль выполнения решения.
49. Основные виды контроля.
50. Этапы контроля и его параметры.
51. Внешний и внутренний контроль.
52. Условия и факторы качества управленческих решений.
53. Оценка эффективности решений.
54. Особенности оценки эффективности управленческих решений.

55. Сущность прогнозирования и его значение.
56. Методология планирования решений.
57. Стратегическое и оперативное управление предприятием (организацией).
58. Принципы и классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Параметрические методы. Экспертные методы.
59. Сущность нормативного, экспериментального и индексного методов прогнозирования.
60. Организация работ по прогнозированию.

*Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П1.3*

Вопросы/Задания:

1. Соответствует материалам по очной форме подготовки.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Федорова Г. В. Сборник практических заданий и рекомендаций по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Федорова Г. В., Макарычева И. В.. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. - 30 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/282848.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Гейман О. Б. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Гейман О. Б.. - Москва: РТУ МИРЭА, 2021. - 81 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/176505.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ИВАНОВА И. Г. Методы принятия управленческих решений в цифровой экономике: метод. указания / ИВАНОВА И. Г.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 57 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10081> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Кислова Т. А. Методы принятия управленческих решений: учеб. пособие / Кислова Т. А.. - Санкт-Петербург: ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2022. - 88 с. - 978-5-9509-0482-0. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/361037.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке
3. Ефимова, Г.Н. Методы принятия управленческих решений в инновационной сфере: Учебно-методическая литература / Г.Н. Ефимова. - Москва: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта», 2018. - 112 с. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znaniyum.com/cover/1896/1896342.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com
2. www.programs-gov.ru - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лаборатория

467мх

блок питания к твердомеру HBRV 187.5 Time Group - 1 шт.

дефектоскоп ДУК-11М - 1 шт.

комплект механ.обработки - 1 шт.

микроинтерферометр МИИ-4 - 1 шт.

микроскоп МИМ-8 - 1 шт.

проектор BenQ MX613ST DLP - 1 шт.

профилометр-профилограф - 1 шт.

станок шлифовальный - 1 шт.

стилометр СТ-7 - 1 шт.

стилоскоп СЛ-11А - 1 шт.

твердомер HBRV 187.5 Time Group - 1 шт.

твердомер ТШ-2 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с

нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
 - наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
 - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
 - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина Методы принятия управленческих решений в цифровой экономике ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.